

Vedtægter for støtteforeningen ”Selam Støtteforening”

§ 1. Foreningens navn og hjemsted

Stk. 1.

Selam støtteforening har hjemsted i Århus Kommune, Elmegårdsvej 1, 8361 Hasselager, C/O Selam Friskole.

§ 2. Foreningens formål

Stk. 1.

Foreningen har til formål, at yde almennyttig og velgørende støtte til Selam Friskole. Støtte kan ydes til bl.a. elevaktiviteter, fysiske anlæg som er udviklende for skolens lege- og undervisningsmiljø, dækning af udgifter i forbindelse med elevtransport eller generelt til skolens drift.

Stk. 2.

Foreningen er uafhængig og er således kun underlagt de beslutninger der træffes på generalforsamlingen eller som gyldigt vedtages af foreningens bestyrelse.

§ 3. Medlemskab og kontingent

Stk. 1.

Enhver der har nået myndighedsalderen og som kan tilslutte sig foreningens formål og vedtægter kan opnå medlemskab af foreningen.

Stk. 2.

Medlemskab er individuelt. Rettigheder og pligter kan ikke overdrages til anden person.

Stk. 3

Medlemskontingenternes størrelse fastsættes af generalforsamlingen. Kontingent betales månedligt forud og starter førstkommande måned, der ligger umiddelbart efter den måned hvor indmeldelse er sket.

Stk. 4.

Har et medlem gjort sig skyldig i grov eller gentagen overtrædelse af Selam Støtteforenings vedtægter, kan dette medlem ekskluderes.

Såfremt et medlem ikke har betalt kontingent i mere end 3 måneder efter forfaldsdato kan det pågældende medlem ekskluderes.

Stk. 5.

Bestyrelsen træffer beslutning om eksklusion.

En beslutning om eksklusion er gyldig, såfremt mindst 3 bestyrelsesmedlemmer stemmer for eksklusionen. Det er ikke en betingelse for eksklusionens gyldighed, at bestyrelsen er fuldtallig

under afstemningen. Dog skal en beslutning om eksklusion tages op som et særligt punkt på bestyrelsens dagsorden og den samlede bestyrelse skal forud for pågældende bestyrelsesmødes afholdelse være behørigt informeret om det særlige punkt vedrørende et medlems eksklusion.

Eksklusionen har virkning fra det øjeblik beslutning herom er foretaget.

Stk. 6.

Ønsker et medlem at udmelde sig af foreningen skal dette ske ved henvendelse til bestyrelsen og har virkning fra den måned, hvor udmeldingen finder sted.

Stk. 7.

Medlemskabet giver ikke ret til nogen del af foreningens formue eller udbytte af nogen art.

§4. Drift

Stk. 1.

Foreningens drift sker gennem faste kontingenter, frivillige bidrag og afholdelse af aktiviteter, der har til hensigt at skabe indtægter.

§ 5. Generalforsamling

Stk. 1.

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Stk. 2.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i perioden 1. marts til 1. maj på Selam Friskole eller andet egnet sted.

Indkaldelse til ordinær generalforsamling sker ved annoncering på Selam Friskoles opslagstavler, på Selam Friskoles hjemmeside, ved alm. brev eller mail til medlemmerne med mindst 14 dages varsel, hvori følgende faste dagsorden skal angives:

1. Valg af dirigent
2. Valg af protokolfører
3. Bestyrelsens årsberetning
4. Revideret regnskab forelægges til godkendelse
5. Fastsættelse af kontingent
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
7. Valg af revisor samt suppleant
8. Indkomne forslag
9. Eventuelt

Stk. 3.

Forslag, som ønskes behandlet på ordinær generalforsamling, skal skriftligt være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamling.

Stk. 4.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer eller en tredjedel af foreningens medlemmer ønsker det.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling foretages af bestyrelsen efter samme retningslinjer som ved indkaldelse til ordinær generalforsamling, idet særlig dagsorden skal opgives.

Stk. 5.

Beslutninger på en generalforsamling træffes med almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og nedlæggelse af foreningen (jfr. § 10 og 11).

Stk. 6.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal.

Stk. 7.

Hvis et medlem ønsker skriftlig afstemning, skal dette finde sted.

Stk. 8.

Over generalforsamlingens forløb føres en protokol, som skal underskrives af dirigent og protokolfører.

Stk. 9.

Ethvert medlem, der har nået myndighedsalderen (18 år), har stemmeret til generalforsamlingen. Ingen kan afgive stemme på andres vegne.

§ 6. Bestyrelsen

Stk. 1.

Foreningen ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer, hvoraf 3 medlemmer vælges af generalforsamlingen og 2 medlemmer udpeges af henholdsvis Selam Friskoles bestyrelse og Selam Friskoles ledelse. På generalforsamlingen vælges tillige en første og en anden suppleant, som indkaldes i tilfælde af et af Generalforsamlingen valgt bestyrelsesmedlems sygdom eller fravær. Udtræder et bestyrelsesmedlem i valgperioden indtræder første suppleant i dennes sted og så fremdeles. De 5 bestyrelsesmedlemmer henholdsvis vælges og udpeges for 1 år ad gangen. De 2 suppleanter vælges tillige for 1 år ad gangen. Genvalg til bestyrelsen kan finde sted.

Stk. 2.

Valgbar til bestyrelsen er ethvert medlem af Selam Støtteforening.

Stk. 3.

Bestyrelsen konstituerer sig snarest efter generalforsamlingens afholdelse på et bestyrelsesmøde, hvor der vælges formand, næstformand, kasserer og sekretær. De 2 bestyrelsesmedlemmer udpeget af henholdsvis Selam Friskoles bestyrelse og Selam Friskoles ledelse kan ikke konstitueres som Formand, næstformand eller kasserer for Selam Støtteforening.

Stk. 4.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, hvori som minimum skal angives hvor ofte møder afholdes og hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøde sker.

Stk. 5.

Formanden leder bestyrelsesmøderne og har ansvaret for, at de trufne beslutninger udføres.

Stk. 6.

Sekretæren fører beslutningsprotokol over bestyrelsesmødet. Beslutningsprotokollen underskrives af mødedeltagerne efter hvert bestyrelsesmøde.

Stk. 7.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved stemmeflerhed.

Stk. 8.

Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for foreningens gæld, men kan blive erstatningsansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Bestyrelsesmedlemmerne kan ikke modtage honorar af foreningens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

§ 7. Tegningsret

Stk. 1.

Foreningen tegnes af formanden og næstformanden, eller ved den ene af disses fravær formanden eller næstformanden, i forening med kassereren.

Stk. 2.

Meddelelse af bankfuldmagt kræver samtlige bestyrelsesmedlemmers underskrift.

§ 8. Regnskab

Stk. 1.

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret. Hvert år inden den 10. februar udarbejder kassereren driftsregnskab og status, som skal revideres af den generalforsamlingsvalgte revisor senest 10 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Ved revisors forfald tiltræder den personlige suppleant.

Stk. 2.

Det er revisors pligt mindst en gang i løbet af året at gennemgå regnskab og bilag. Udgifter skal attesteres af formanden eller kassereren.

§ 9. Formue

Stk. 1.

Foreningens overskud skal i passende omfang anbringes i et pengeinstitut. Efter beslutning i bestyrelsen ydes bevillinger til opfyldelse af formålet. Værdipapirer, bank- eller sparekassebøger m.v. skal noteres i foreningens navn, og det påhviler bestyrelsen at sikre en forretningsgang, hvor midlerne kun kan anvendes i foreningens øjemed.

§ 10. Vedtægtsændringer

Stk. 1.

Ændringer i denne vedtægt kan kun ske på en generalforsamling, hvor 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for ændringen. Forslag til vedtægtsændring skal fremgår af dagsorden for at opnå gyldighed.

§ 11. Opløsning

Stk. 1.

Beslutning om opløsning af foreningen kan kun træffes på en generalforsamling, hvor $\frac{3}{4}$ af de fremmødte medlemmer stemmer for foreningens opløsning. Indstilling om opløsning af foreningen skal fremgå af dagsordenen for at opnå gyldighed.

Stk. 2.

Det påhviler bestyrelsen at fungere, indtil foreningen er forskriftsmæssigt afviklet. Overskydende midler tilfalder Selam Friskole.

Således vedtaget på stiftende generalforsamling d. / 2012.

Underskrevet af dirigent og den samlede bestyrelse